



Så här fyller du i tillståndsansökan för brandfarlig vara

Här får du information om hur man fyller i blanketten för tillståndsansökan. Beskrivningen nedan följer ansökningsblanketten punkt för punkt.

Punkt 1. Sökande

Det är den som avser att bedriva verksamheten som ska söka tillståndet till hantering. Kan sökas av såväl en fysisk som juridisk person.

Punkt 2. Fastighet

Fastighetsbeteckningen framgår av lagfart, gravationsbevis m.m.

Punkt 3. Föreståndare

Den som bedriver tillståndspliktig verksamhet ska enligt Lag (2010:1011) om brandfarliga och explosiva varor utse en eller flera föreståndare för verksamheten. En föreståndare ska vara lämplig för uppgiften. Han/hon ska ha goda kunskaper och god erfarenhet av de varor som hanteras, och av den verksamhet som hanteringen ingår i. Har föreståndaren genomgått något relevant utbildning skall det finnas med i anmälan om föreståndare.

Punkt 4. Verksamhet

Beskriv kortfattat viken typ av verksamhet som avses bedrivas. Beskrivningen ska fokusera på hur de brandfarliga varorna hanteras.

Punkt 5. Sammanställning av brandfarliga varor

Namn och klass ska framgå för respektive brandfarlig vara tillsammans med information om hur förvaringen ska ske. Information om vilken klass de brandfarliga varorna tillhör framgår bland annat av leverantörens produktblad. Ytterligare information om klassificering och definitioner finns på MSB (Myndigheten för Samhällsskydd och Beredskap) hemsida, www.msb.se. Mängden brandfarlig gas och brandfarlig vätska ska anges i liter. Gällande brandfarlig gas är det behållarens volym, om man skulle fylla den med vatten, som ska anges.

I sprängämnesinspektionens författningssamling [SÄIFS 1995:3](#) framgår vilka mängder och ämnen som är tillståndspliktiga.

Punkt 6. Följande dokument fordras normalt för att ansökan ska kunna behandlas

Handläggning av ärendet kommer inte att påbörjas förrän ansökan är komplett. Då insänd ansökan är komplett skickas en mottagningskvittens. Om ansökan inte är komplett skickas en begäran om komplettering. Från och med att ansökan är komplett har myndigheten tre månader på sig att behandla ärendet.

Punkt 7. Avsyrning

Innan ett nytt tillstånd börjar gälla krävs avsyrning verksamheten. Dokumenten under Punkt 7 är inte obligatoriskt att bifoga vid ansökan om ett nytt tillstånd men skall kunna visas upp senast vid avsyrning av verksamheten för att tillståndet skall kunna utfärdas. Vid förändring eller förlängning av befintliga tillstånd finns inget lagkrav på att verksamheten skall avsynas. En avsyrning kan dock fortfarande bli aktuell ifall räddningstjänsten bedömer att det är nödvändigt för det aktuella fallet.

Har du ytterligare frågor kring ansökan, kontakta

Förebyggandeenhets, Räddningstjänsten Mitt Bohuslän

Tel: 010 – 483 72 03

Mail: oscar.hed@mittbohuslan.se